

**Intézményi munkaterv  
2024/2025  
Mellékletek**

**1. sz. melléklet: Személyi és tárgyi feltételek bemutatása**

**1.1. Oktatók, óraadók névjegyzéke**

<b>NÉV</b>	<b>MUNKAVISZONY JELLEGE</b>	<b>OKTATOTT ÁGAZAT/SZAKMA/TÁRGY</b>
<i>Bodnár Cecília</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>matematika, természetismeret, szociális</i>
<i>Dsupin Éva</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>magyar, angol nyelv, kereskedelem</i>
<i>Golyena Tamás</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>gépészet</i>
<i>Gömöri József</i>	<i>óraadó</i>	<i>építőipar</i>
<i>Juhászné Tóth Krisztina</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>kreatív</i>
<i>Kiss Norbert</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>természetismeret, testnevelés, digitális ismeret</i>
<i>Lengyel Judit</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>szociális</i>
<i>Olejnyikné Tőkészi Edit</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>kreatív</i>
<i>Orosz Nikolett</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>magyar, történelem</i>
<i>Ringer Ferenc</i>	<i>óraadó</i>	<i>kereskedelem</i>
<i>Stefán Sándor</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>építőipar</i>
<i>Szabó Judit</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>szociális</i>
<i>dr. Szemkó Barbara</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>szociális, kereskedelem</i>
<i>Szilvási Krisztián</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>gépészet</i>
<i>Tóthné Juhász Barbara</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>angol nyelv</i>
<i>Veres Attila</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>testnevelés, természetismeret</i>

**1.2. Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak**

<b>NÉV</b>	<b>MUNKAVISZONY JELLEGE</b>	<b>MUNKAKÖR</b>
<i>Halász Ágnes Anett</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>iskolatitkár</i>
<i>Kovács Gáborné Tirk Anita</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>gazdasági ügyintéző</i>
<i>Kriván László</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>karbantartó, portás</i>
<i>Mátrai Gyula</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>karbantartó, portás</i>
<i>Nyitrai Erika</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>takarító</i>
<i>Sztrik Jánosné</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>takarító</i>
<i>Tóth Lászlóné</i>	<i>teljes, határozatlan</i>	<i>takarító</i>

### 1.3. Partnerjegyzék

<b>DUÁLIS KÉPZŐHELY NEVE</b>	<b>CÍME</b>
<i>Alfafém Bt</i>	<i>3860 Encs Csoma József út 9</i>
<i>Business Motivation Team Kft</i>	<i>3860 Encs Csoma József út 9</i>
<i>Cseppely Zoltán EV</i>	<i>3854 Gibárt Kossuth út 43</i>
<i>EMERTEX Bt</i>	<i>3800 Szikszó, Vörösmarty u. 3.</i>
<i>FANGLIWE Kft</i>	<i>3800 Szikszó, Bártfai út 12</i>
<i>GÖMIKŐ Kft</i>	<i>3800 Szikszó, Bártfai út 12</i>
<i>Hrabovszki Gábor</i>	<i>3860 Encs, Mérai út 12</i>
<i>ICUtex Kft.</i>	<i>3800 Szikszó, Bártfai út 12</i>
<i>INNOTEAM Kft</i>	<i>3800 Szikszó, Bártfai út 12</i>
<i>IZAWELD Kft.</i>	<i>3800 Szikszó, Bártfai út 12</i>
<i>NITAKO Kft</i>	<i>3800 Szikszó, Bártfai út 12</i>
<i>NOMAJA Kft</i>	<i>3800 Szikszó, Bártfai út 12</i>
<i>UNIGÖM Kft</i>	<i>3800 Szikszó, Bártfai út 12</i>
<i>Weldiwe Kft</i>	<i>3800 Szikszó, Bártfai út 12</i>
<i>XETREME Kft.</i>	<i>3800kszó, Bártfai út 12</i>

### 1.4. Osztályfőnökök

<b>OSZTÁLY</b>	<b>OSZTÁLYFŐNÖK/MENTOR</b>
<i>1/9/A gép-kre</i>	<i>Golyena Tamás</i>
<i>1/9/B ép</i>	<i>Kiss Norbert</i>
<i>1/9/C szoc</i>	<i>Lengyel Judit</i>
<i>1/9/D ker</i>	<i>Orosz Nikolett</i>
<i>2/10/A</i>	<i>Dsupin Éva</i>
<i>2/10/B</i>	<i>Stefán Sándor</i>
<i>2/10/C</i>	<i>Szabó Judit</i>
<i>2/10/D</i>	<i>Juhászné Tóth Krisztina</i>
<i>3/11/A</i>	<i>Olejnyikné Tőkészki Edit</i>
<i>3/11/B</i>	<i>Veres Attila</i>
<i>3/11/C</i>	<i>dr. Szemkó Barbara</i>
<i>Dobbantó 1</i>	<i>mentor: Bodnár Cecília</i>
<i>Dobbantó 2</i>	<i>mentor: Bodnár Cecília</i>
<i>DSZ-F-2410</i>	<i>Bodnár Cecília</i>
<i>HEG-F-2410</i>	<i>Veres Attila</i>
<i>KMV-F-2410</i>	<i>Kiss Norbert</i>
<i>KEÉ-F-2410</i>	<i>Orosz Nikolett</i>
<i>KSZ11-12 F2/DSZ</i>	<i>dr. Szemkó Barbara</i>
<i>KSZ11-12 F1/HEG</i>	<i>Stefán Sándor</i>
<i>Műhelyiskola FKI</i>	<i>mentor: Bodnár Cecília</i>
<i>Műhelyiskola LTK</i>	<i>mentor: Bodnár Cecília</i>
<i>Műhelyiskola SZOC</i>	<i>mentor: Bodnár Cecília</i>

### 1.5. Munkaközösség vezetők

<b><i>NÉV</i></b>	<b><i>MUNKAKÖZÖSSÉG</i></b>
<i>Bodnár Cecília</i>	<i>Innovációs, projektfejlesztő és pályaorientációs alkotóműhely-közösség (munkaközösség) vezető</i>
<i>Dsupin Éva</i>	<i>Módszertani és osztályfőnöki alkotóműhely-közösség (munkaközösség) vezető</i>
<i>Stefán Sándor</i>	<i>Szakmai alkotóműhely-közösség (munkaközösség) vezető</i>

### 1.6. Feladatellátási helyek

<b><i>FELADATELLÁTÁSI HELY NEVE</i></b>	<b><i>FELADATELLÁTÁSI HELY CÍME</i></b>
<i>Szerencsi SZC Encsi Aba Sámuel Szakképző Iskola Főépület</i>	<i>3860 Encs, Rákóczi út 59.</i>
<i>Szerencsi SZC Encsi Aba Sámuel Szakképző Iskola Telephely</i>	<i>3860 Encs, Szabadság út 10.</i>

## 2. sz. melléklet: Ellenőrzési ütemterv

<b>Oktatói munka belső ellenőrzési terve</b>				
<b>2024 / 2025 tanév</b>				
<b>Terület</b>	<b>Módszer</b>	<b>Dátum</b>	<b>Dokumentáció</b>	<b>Felelős</b>
Foglalkozási órák/projektek	óralátogatás, megbeszélés	terv szerint	feljegyzés, jkv, óralátogatási lap	igh.-k, mkv, ig
dokumentumok (különös tekintettel a Kréta rendszerben a hiányzások és a naplózás vezetésére)	e-dokumentum vizsgálat	állandó, folyamatos	kréta	igh, ig
tanulói munka minősítése, értékelése	elemzés	negyedévente	jkv, kréta	igh-k, mkv-k
munkaközösségek felszereléseinek, eszközeinek használata	iskolabejárás, leltár és készletnyilvántartás elemzése	félévente	feljegyzés	szakir. igh
túlórák megállapítása	TTF, kréta és egyéb dokumentumok vizsgálata	a Centrum eljárásrendje szerint meghatározva	javaslat alapján kréta, elszámolás	ig
a tanulók balesetvédelmi és tűzrendészeti oktatása	dokumentumvizsgálat	negyedévente	jkv	mkv-k
helyettesítések	dokumentumvizsgálat	folyamatos	kréta	igh
tanulmányi kirándulások	elemzés, megbeszélés	ősszel és tavasszal	feljegyzés	mkv
versenyfelkészítések és szervezések	elemzés	esetenként	feljegyzés	mkv
szakmai anyag készletgazdálkodása	dokumentumvizsgálat	negyedévente	készletnyilvántartás	szakir. igh

<b>ÓRALÁTOGATÁSI TERV</b>		
<b>2024 / 2025 tanév</b>		
<b>1. félév</b>		
<b>Név</b>	<b>Tantárgy</b>	<b>Dátum</b>
1. Bodnár Cecília	szakmai	2024.10. hó
2. Dsupin Éva	angol	2024.10.hó
3. Golyena Tamás	szakmai	2024.10.hó
4. Juhászné Tóth Krisztina	szakmai	2024.10.hó
5. Kiss Norbert	szakmai	2024.11.hó
6. Lengyel Judit		2024.11. hó
7. Olejnyikné Tőkészki Edit	szakmai	2024.11.hó
8. Orosz Nikolett	történelem	2024.11.hó
9. Stefán Sándor	szakmai	2024.12.hó
10. Szabó Judit	szakmai	2024.12. hó
11. dr. Szemkó Barbara	szakmai	2025.01.hó
12. Szilvási Krisztián	szakmai	2025.01.hó
13. Veres Attila	természetismeret	2025.01.hó
<b>II. félév</b>		
1. Bodnár Cecília	matematika	2025.02.hó
2. Dsupin Éva	magyar	2025.02.hó
3. Golyena Tamás	szakmai	2025.03.hó
4. Juhászné Tóth Krisztina	szakmai	2025.03.hó
5. Kiss Norbert	szakmai	2025.04.hó
6. Lengyel Judit	szakmai	2025.04.hó
7. Olejnyikné Tőkészki Edit	szakmai	2025.04. hó
8. Orosz Nikolett	magyar	2025.05.hó
9. Stefán Sándor	szakmai	2025.05.hó
10. Szabó Judit	szakmai	2025.05.hó
11. dr. Szemkó Barbara	szakmai	2025.05.hó
12. Szilvási Krisztián	szakmai	2025.06.hó
13. Veres Attila	természetismeret	2025.06.hó

Az ellenőrzések pontos dátuma és az ellenőrizendő osztály a projektek nem pontosan kiszámolható haladása miatt az oktatóval közös későbbi egyeztetés után kerül meghatározásra.

### **HAVI BONTÁS**

#### **Augusztus vége - Szeptember**

<b>ellenőrzés területe</b>	<b>felelősök</b>
épületek, tantermek állapota	ig
a tantermekben az aktuális osztálylétszámnak megfelelő elhelyezés biztosítása	ig

<i>munkaköri leírások ellenőrzése</i>	<i>ig</i>
<i>intézményi önértékelési felület karbantartása</i>	
<i>BTM, SNI, HH, HHH tanulók besorolásának ellenőrzése</i>	
<i>októberi statisztikához az összegyűjtött adatok ellenőrzése</i>	
<i>magántanulói határozatok ellenőrzése</i>	
<i>duális szerződések ellenőrzése</i>	<i>ig</i>
<i>munka- és tűzvédelmi szabályok betartása</i>	<i>munkavédelmi munkatárs-igh.</i>
<i>tantárgyfelosztás ellenőrzése</i>	<i>ig</i>
<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>

### **Október**

<b><i>ellenőrzés területe</i></b>	<b><i>felelősök</i></b>
<i>középiskolai beiskolázási feladatok előkészítése</i>	<i>igh.</i>
<i>szalagtűző ünnepség forgatókönyvének előkészítése</i>	<i>igh.</i>
<i>iskolai megemlékezés előkészítése</i>	<i>...</i>
<i>munka- és tűzvédelmi szabályok betartása</i>	<i>munkavédelmi munkatárs-igh.</i>
<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>

### **November**

<b><i>ellenőrzés területe</i></b>	<b><i>felelősök</i></b>
<i>munka- és tűzvédelmi szabályok betartása</i>	<i>munkavédelmi munkatárs-igh.</i>
<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>szakmai anyagok felhasználásának ellenőrzése</i>	<i>igh, ig</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>

### **December**

<b><i>ellenőrzés területe</i></b>	<b><i>felelősök</i></b>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>munka- és tűzvédelmi szabályok betartása</i>	<i>munkavédelmi munkatárs-igh.</i>

<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>

### *Január*

<i>ellenőrzés területe</i>	<i>felelősök</i>
<i>Épületek, tantermek állapota</i>	
<i>munkaköri leírások ellenőrzése</i>	
<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>munka- és tűzvédelmi szabályok betartása</i>	<i>munkavédelmi munkatárs-igh.</i>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>

### *Február*

<i>ellenőrzés területe</i>	<i>felelősök</i>
<i>duális szerződések ellenőrzése</i>	
<i>munka- és tűzvédelmi szabályok betartása</i>	<i>munkavédelmi munkatárs-igh.</i>
<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>szakmai anyagok felhasználásának ellenőrzése</i>	<i>igh, ig</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>

### *Március*

<i>ellenőrzés területe</i>	<i>felelősök</i>
<i>munka- és tűzvédelmi szabályok betartása</i>	<i>munkavédelmi munkatárs-igh.</i>
<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>

### *Április*

<i>ellenőrzés területe</i>	<i>felelősök</i>
<i>munka- és tűzvédelmi szabályok betartása</i>	<i>munkavédelmi munkatárs-igh.</i>
<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>

<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>

**Május**

<b><i>ellenőrzés területe</i></b>	<b><i>felelősök</i></b>
<i>munka- és tűzvédelmi szabályok betartása</i>	<i>munkavédelmi munkatárs-igh.</i>
<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>

**Június**

<b><i>ellenőrzés területe</i></b>	<b><i>felelősök</i></b>
<i>KRÉTA tanulói és dolgozói adatok</i>	<i>igh</i>
<i>duális modul ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>szakképzési juttatások ellenőrzése</i>	<i>igh</i>
<i>duális képzőhelyek ellenőrzése</i>	<i>ig, igh</i>
<i>szakmai anyagok felhasználásának ellenőrzése</i>	<i>igh, ig</i>
<i>KRÉTA naplózárás előtti ellenőrzése</i>	<i>ig</i>



### 3. sz. melléklet: Használatukban korlátozott tárgyak begyűjtésére, tárolására és kiadására vonatkozó előírás

Digitális eszközök tárolására szolgáló hely: Minden esetben az adott osztály osztályterme, illetve az ott található, biztonságosan zárható tanári asztal vagy szekrény. Dobozban, névvel ellátott borítékban. A 10. és 11. évfolyam duális képzőhelyen tanuló osztályai esetében iskolai napjuk eltérő, ezért osztályteremként mindannyian a 12. termet használják osztályteremként.

Digitális eszközöket összegyűjtő személy: Minden esetben az osztály osztályfőnöke/mentora. Távolléte esetén a megbízott, táblázatban nevesített „pótosztályfőnök”.

Digitális eszközöket visszaszolgáltató személy: Minden esetben az osztály osztályfőnöke/mentora. Távolléte esetén a megbízott, táblázatban nevesített „pótosztályfőnök”.

Visszaszolgáltatás helye: A begyűjtés helye.

<i><b>Osztály</b></i>	<i><b>digitális eszközök tárolására szolgáló hely</b></i>	<i><b>digitális eszközöket összegyűjtő személy</b></i>	<i><b>digitális eszközöket visszaszolgáltató személy</b></i>	<i><b>Visszaszolgáltatás helye</b></i>
<i><b>1/9/A</b></i>	<i><b>2. terem</b></i>	<i><b>Golyena Tamás (Szilvási Krisztián)</b></i>	<i><b>Golyena Tamás (Szilvási Krisztián)</b></i>	<i><b>2. terem</b></i>
<i><b>1/9/B</b></i>	<i><b>4.terem</b></i>	<i><b>Kiss Norbert ( Stefán Sándor)</b></i>	<i><b>Kiss Norbert ( Stefán Sándor)</b></i>	<i><b>4.terem</b></i>
<i><b>1/9/C</b></i>	<i><b>3.terem</b></i>	<i><b>Lengyel Judit (Bodnár Cecília)</b></i>	<i><b>Lengyel Judit (Bodnár Cecília)</b></i>	<i><b>3.terem</b></i>
<i><b>1/9/D</b></i>	<i><b>6.terem</b></i>	<i><b>Orosz Nikolett (Olejnyikné Tőkészki Edit)</b></i>	<i><b>Orosz Nikolett (Olejnyikné Tőkészki Edit)</b></i>	<i><b>6.terem</b></i>
<i><b>2/10/A</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>	<i><b>Dsupin Éva(Stefán Sándor)</b></i>	<i><b>Dsupin Éva(Stefán Sándor)</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>
<i><b>2/10/B</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>	<i><b>Stefán Sándor (Dsupin Éva)</b></i>	<i><b>Stefán Sándor (Dsupin Éva)</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>
<i><b>2/10/C</b></i>	<i><b>16.terem</b></i>	<i><b>Szabó Judit (dr. Szemkó Barbara)</b></i>	<i><b>Szabó Judit (dr. Szemkó Barbara)</b></i>	<i><b>16.terem</b></i>
<i><b>2/10/D</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>	<i><b>Juhászné Tóth Krisztina (Tóthné Juhász Barbara)</b></i>	<i><b>Juhászné Tóth Krisztina (Tóthné Juhász Barbara)</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>
<i><b>3/11/A</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>	<i><b>Olejnyikné Tőkészki Edit (Orosz Nikolett)</b></i>	<i><b>Olejnyikné Tőkészki Edit (Orosz Nikolett)</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>
<i><b>3/11/B</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>	<i><b>Veres Attila (Bodnár Cecília)</b></i>	<i><b>Veres Attila (Bodnár Cecília)</b></i>	<i><b>12.terem</b></i>

<i>3/11/C</i>	<i>15.terem</i>	<i>dr. Szemkó Barbara (Szabó Judit)</i>	<i>dr. Szemkó Barbara (Szabó Judit)</i>	<i>15.terem</i>
<i>Dobbantó</i>	<i>5. terem</i>	<i>Bodnár Cecília (Lengyel Judit)</i>	<i>Bodnár Cecília (Lengyel Judit)</i>	<i>5. terem</i>
<i>Műhelyiskola LTK</i>	<i>14.terem</i>	<i>Juhászné Tóth Krisztina(Olejnyikné Tőkészki Edit)</i>	<i>Juhászné Tóth Krisztina(Olejnyikn é Tőkészki Edit)</i>	<i>14.terem</i>
<i>Műhelyiskola SZOC</i>	<i>13.terem</i>	<i>Szabó Judit (dr. Szemkó Barbara)</i>	<i>Szabó Judit (dr. Szemkó Barbara)</i>	<i>13.terem</i>

# Intézményi Munkaterv

2024/2025.

## 4. sz. melléklet: intézményi önértékeléshez kapcsolódó cselekvési terv

Intézményi önértékeléshez kapcsolódó cselekvési terv  
2022. szeptember 1. 2024. augusztus 31. időszak  
2024. önértékelési ciklus

A cselekvési terv száma és megnevezése:

A cselekvési terv célja: - Elhelyezkedési mutató javítása a képzési struktúra fejlesztésével. Alacsony digitális kompetenciák fejlesztése, korszerű szakmai tudás és munkamódszerek kialakítása.

A cselekvési terv célértéke: legalább 1 új szakma bevezetése, feladatbank létrehozása

A célérték elérésének mérési módja: Kréta, KIFIR, beszámolók, kérdőívek, indikátorok

A projekt eredménye: Az indikátorok értékében való javulás, partneri mérések eredményében való pozitív változás

A projekt vezetője: Igazgató

A fejlesztő csoport tagjai: Igazgató, igazgatóhelyettesek, oktatók

A projekt időtartama: 2024. szeptember – 2026. június

### Cselekvési terv

Ssz.	Feladat	Felelős	Résztvevők	Erő-források	Idő-tartam	Határidő	Módszer	Elvárt eredmény
1.	Elhelyezkedési mutató javítása a képzési struktúra fejlesztésével  (T3 –Az intézmény a helyi munkaerőpiaci és az egyéni képzési igények meghatározása	igazgató	igazgató, igazgatóhelyettesek, oktatók	humán és infrastrukturális erőforrások biztosítása	2024- 09.- 2026. 06.	2026. június 30.	környezettanulmány, igényfelmérés, konzultáció	Új vonzó szakmák bevezetése szakképzett oktatókkal – legalább 1 új szakma

**Cselekvési terv**

<b>Ssz.</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Részvevők</b>	<b>Erő-források</b>	<b>Idő-tartam</b>	<b>Határidő</b>	<b>Módszer</b>	<b>Elvárt eredmény</b>
	érdekében konzultációt folytat a releváns partnerekkel.)							
2.	<p><b>Digitális kompetenciák fejlesztése, korszerű szakmai tudás és munkamódszerek kialakítása</b></p> <p>(M 4 Az Intézményben a az intézményi célokkal összhangban működik az oktatók továbbképzési rendszere,</p> <p>É3 Az intézmény önértékelés kiterjed az intézmény digitális felkészültségének és környezeti fenntarthatóságán ak a felmérésére és értékelésére is.)</p>	igazgató	igazgató, igazgatóhelyettesek, oktatók	humán erőforrás, informatikai háttér	folyamatosan	2026. június 30.	oktatói továbbképzéseken való részvétel, nagykapacitású informatikai eszközök beszerzése a tanulóknak	<p>Digitális szakmai és közismereti feladatbank létrehozása:</p> <p>Ágazatonként 30 feladatból álló feladatsor létrehozása szakmai és közismereti tárgyakkól</p> <p>Oktatónként legalább 1 továbbképzésen való részvétel.</p>